

عبدالسلام الحربي

0551933050

abalharbi7888@gmail.com

القصيم -بريدة

خبرة تزيد عن سنتين في خدمة العملاء ،أمتلك مهارات تنظيمية و إدارية على تقديم خدمة للعملاء بشكل احترافي ، بالإضافة للعمل على إدارة المبيعات بشكل فعال لتحقيق أهداف الشركة .

• الخبرة المهنية

سنتين.

موظف استقبال

شركة المشوار لتأجير السيارات

- توفير معلومات مفصلة للعملاء حول خيارات تأجير السيارات و أسعارها .
- معالجة حجوزات تأجير السيارات.
- تشييك عام على السيارات بشكل يومي .
- الحفاظ على مستوى عال من رضا العملاء من خلال حل مشاكل العملاء بسرعة و كفاءة.
- تحصيل المبالغ المتأخرة.
- جرد الحسابات و تقفيض اليومية .
- خبرة في برنامج (اودو - رندي- اكسا) .

سنة

كاشير

مؤسسة قطوف و حل

- مسح المنتجات و تحصيل المدفوعات .
- تغليف بعض الأصناف .
- مساعدة العملاء و الرد على استفساراتهم .
- التسويق للمنتجات .
- جرد اليومية .
- التعامل مع المناديب و تصديق الفواتير .

• التعليم

• شهادة الثانوية العامة

علمي

تقدير ممتاز

• المهارات

- مهارة حل المشكلات .
- مهارة التواصل الفعال .
- السرعة و الدقة في العمل .
- الإلمام ببرامج (اكسيل -اوedo - رندي - اكسا) .